



2015-2019

**ECZACI GÜZİN VELİTTİN BEKİRİOĞLU**  
**Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi**  
**STRATEJİK PLANI**





Eğitimdir ki bir milleti hür, bağımsız, Őanlı ve  
yüksek bir topluluk halinde yaŐatır veya milleti  
esaret ve sefalete sevk eder.

Mustafa Kemal Atatürk

Dünyamız hızla küreselleşiyor ve insanoğlu, bu küreselleşme sürecinde olağanüstü bir ivme kazandı. Öyle ki son on yıl içerisinde yaşanan bilimsel gelişmeler, teknolojinin sunduğu imkanlarla birlikte elimizin ve hatta parmak uçlarımızın altında. Mesafeler ve zaman kavramı ortadan kalktı. Yeryüzündeki bütün olaylar, baştan sona eş zamanlı yaşanıyor. İnsan kavramı bu gelişmelerin gölgesinde daralan ve ne yazık ki sürekli tüketen bir canlı olma yolunda. Elbette bilgini bu kadar hızla yayılması, teknolojinin bu kadar çok hayatımızın içinde olması 21. Yüzyıl insanı için bir ayrıcalık. Ancak bilindiği gibi; "Yönetilemeyen bilgi, tehlikeli ve hatta yok edici olabilir." Tam olarak bu sebeple ulaşılabilirliği kolaylaşan ve insan faktörüne ihtiyacı yokmuş gibi görünen eğitim sistemlerinin, dünyanın birçok gelişmiş ülkesinde en ilkel, en basit şekline dönüştüğünü görüyoruz.

Çünkü bu hızlı gelişim içinde bizler eğitim felsefemizi, eğitim anlayışımızı, öğretme ve öğrenme biçimlerimizi gözden geçirmeye isek, elimizin altında, dizlerimize kadar ulaşmış olan bilgi kirliliği ve paralelinde getirdiği kültürel yozlaşma tehlikesini göremez, yönetemez ve önlem alamayız.

Tüm bu hızın kontrol altına alınmasının ve bilgi yönetiminin, teknoloji ve küreselleşmeden fayda sağlamanın en önemli ve vazgeçilemez çözümü dediğimizde karşımıza planlama kavramı çıkıyor.

Planlama yüzyıl insanının en önemli değeri olmak zorunda. Gerek kişisel hayatlarımız ve gerek sorumlusu olduğumuz hayatlar ve süreçler tüm detaylarına kadar hissedilip, görüş alanımızda ki, bu görüş alanı artık panoramik olmalıdır, yer alamıyorsa sürecin en küçük bir detayını kaçırmıyorsa bu sonuca başarısızlık olarak yansacaktır. Çünkü zaman her zamankinden daha hızlı işliyor. Çünkü eğitim sistemimizin ana malzemesi olan gençlerimiz daha hızlı büyüyor. Çünkü onlar için dışarıda var olan tehlikelerin çeşidi de, boyutu da hızla büyüdü. Çünkü doğru kullanılmadığında en iyi kavramlar bile tehlikeli bir silaha dönüşebilir. Tüm bunları tespit eden, sonuçlarını önceden kestirebilen, önlemlerini hazır tutan, süreç yapılanmasını doğru girdiler üzerinden değerlendiren, iç dinamiklerini doğru yönlendiren ve ürettiği süreçleri kontrol altında tutabilen sistemler, başarmaya daha yakındır. Elbette bunun tersi de son derece doğrudur. Yani yeni hayat biçimlerimiz tüm süreç yönetimimizin daha bilimsel, felsefi, insan tabanlı, verim ve tatmine dönük olmasını gerektiriyor. Bu da karşımıza Stratejik Planlama dediğimiz kavramı çıkarıyor. Stratejik planlama ise süreç yönetimi

kavramını ve daha birçok bilimsel yaklaşımı. Tüm bu kavramların ışığında kollarımızı sıvadık ve şöyle dedik:

**"Eğitim de bir süreç işidir. Yönetilemeyen süreç ise sadece emek ve zaman kaybıdır. Bu sebeptir ki, analiz, planlama, ölçme-değerlendirme ve yeniden biçimlendirme gibi kavramlar süreç yönetiminin vazgeçilmez parçalarını oluşturur.**

**Okul olarak, bu anlayışla yola çıktık. İçinde bulunduğumuz ortamı en ince teferruatına kadar masaya yatırdık. Eksilerimizle yüzleştik, artılarımızla mutlu olduk. Doğru yaptığımızı düşündüğümüz eylemlerin yanlış sonuçlarını gördük.**

**Kendi kaderine bırakılan süreçlerin ürünlerini gördük. Gelişmediğimiz sürece, geliştiremeyeceğimizi gördük. Kimlerden ne oranda faydalanabileceğimizi, bu faydanın beraberinde getirebileceği riskleri belirledik. Sistemin isteklerine ne ölçüde yanıt verdiğimizizi, sistemin bize kattıklarını ve katamadıklarını gördük.**

**Tüm bu deneyimlerden sonra, elde ettiğimiz sonuçları, gerçekte var oluş nedenimizle kıyaslayıp, bulunduğumuz noktayı ortaya koyduk.**

**Kurumumuza, çalışanlarımıza, ürettiklerimize dair ümitlerimizi, hayallerimizi tartıştık. Ve hepimize ait bir ses çıktı ortaya: "HEDEFLİDİĞİNİZ NOKTAYA GİDEN YOLDA BİZ; İLKLERİN VE ENLERİN OKULU OLACAĞIZ."**

**Çalışmalarda emeği geçen tüm paydaşlarımızı ve dostlarımızı kutluyor, hep birlikte alacağımız bu keyifli yolda başarılar diliyorum.**

Saadet Gül Gökse

Okul Müdürü

# İçindekiler

## 1. BÖLÜM

- 1.1. Eczacı Güzin Velittin Bekrioğlu MTAL 2015-2019 Stratejik Planlama Süreci
- 1.2. Planlama Çalışmalarının Sahiplenilmesinin Sağlanması
- 1.3. Organizasyon oluşturulması
- 1.4. İhtiyaçların Tespit Edilmesi
- 1.5. Hazırlık Programının Yapılması

## 2. BÖLÜM :ECZACI GÜZİN VELİTTİN BEKRİOĞLU MTAL 2015-2019 STARTEJİK PLANLANI MEVCUT DURUM ANALİZİ

- 2.1. Tarihsel Gelişim
- 2.2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi
- 2.3. Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler
- 2.4. Paydaş Analizi
  - 2.4.1. Paydaş Görüşleri
- 2.5. Kurum İçi ve Dışı Analiz
  - 2.5.1. Kurum içi Analiz
  - 2.5.2. Kurum Dışı Analiz
- 2.6. SWOT Analizi
- 2.7. Eğitim ve Öğretim Sisteminin Sorun ve Gelişim Alanları
- 2.8. Eczacı Güzin Velittin Bekrioğlu MTAL 2015-2019 Stratejik Plan Mimarisi

## 3. BÖLÜM :GELECEĞE YÖNELİM

- 3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler
- 3.2. Tema, Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaç 1, Alt Hedefleri, Performans Göstergeleri

Stratejik Amaç 2, Alt Hedefleri, Performans Göstergeleri

Stratejik Amaç 3, Alt Hedefleri, Performans Göstergeleri

## 4. BÖLÜM :MALİYETLENDİRME

## 5. BÖLÜM : İZLEME VE DEĞERLENDİRME

# 1. BÖLÜM



2015-2019

Stratejik Planlama Süreci

*Geleceğe Giden Yolunuz...*

## 1.1 2015-2019 Stratejik Planlama Süreci

Okulumuz 18 Aralık 2014 yılında eğitim-öğretim hayatına başlamış olup, yönetici değişimi ve kadro eksikleri nedeniyle planlama sürecine 2015 Haziran ayında dâhil olmuştur.

Norm kadroların tamamlanmamış olması sürecin ücretli görevlendirilmiş öğretmenlerle yürütülmesi mecburiyetiyle, geriye dönük birikimlerin olmaması, geri bildirimlerin oluşturulamaması gibi nedenlerle planımız sıfır noktasından hareketle hazırlanmıştır.

İlk olarak, mevcut öğretmen kadrosu Okul Müdürü Saadet Gül GÖKSU tarafından Stratejik Planlama Süreci konusunda bilgilendirilmiş ve kendisinin başkanlığında Stratejik Planlama Üst Kurulu ve SP Ekibi oluşturulmuştur.

Ekip, çalışmalarında aşağıdaki adımları izleyerek yol almıştır.

### ÖN HAZIRLIK

1. MEB 2015-2019 Stratejik Planının incelenmesi
2. İl MEM 2015-2019 Stratejik Planının incelenmesi
3. İlçe MEM 2015-2019 Stratejik Planının ilgilenmesi
4. İlgili tüm mevzuatın (DPT Haziran 2006-Kamu İdareleri İçin Stratejik plan Hazırlama Kılavuzu, MEB 2015/2019 Stratejik Plan Hazırlama Programı ve 2013/26 sayılı genelge) gözden geçirilmesi

### SÜREÇ PLANLAMA

1. Planın ana taslağının oluşturulması
2. Bilgiye ulaşma ve veri toplama, verilerin kullanılabilir hale getirilmesi ile ilgili yol ve yöntemlerin belirlenmesi
3. Elde edilen verilerin sınıflandırılması

### SÜREÇ DEĞERLENDİRME

1. Elde edilen bilgi ve veriler ışığında okulun mevcut durumunun tanımlanması
2. Bu tanımdan hareketle, zayıf-kuvvetli yönlerin ortaya konması, tehdit ve fırsatların değerlendirilmesi
3. Geleceğe yönelik eğilimlerimizin ortaya konması
4. İlke ve değerlerimizin tanımlanması

## HAZIRLIK PROGRAMININ OLUŞTURULMASI

Stratejik Planlama Yöntem ve Kapsamı

Stratejik Plan Ekip ve Kurulları

Stratejik Planlama İş Takvimi

## DURUM ANALİZİ

TARİHSEL  
GELİŞİM

YASAL  
YÜKÜMLÜLÜKLER

ÜRÜN VE  
HİZMETLER

PAYDAŞ  
ANALİZİ

KURUM İÇİ VE DİŐİ  
ANALİZ

PEST ANALİZİ

SWOT ANALİZİ

TOWS MATRİSİ

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

GELİŞİM  
ALANLARININ  
BELİRLENMESİ

VİZYON, MİSYON, İLKE VE DEĞERLERİN BELİRLENMESİ

TEMALARIN BELİRLENMESİ

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİN BELİRLENMESİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

NİHAİ STRATEJİK PLAN

PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET VE PROJELER

UYGULAMA

DEĞERLENDİRME VE RAPORLAMA

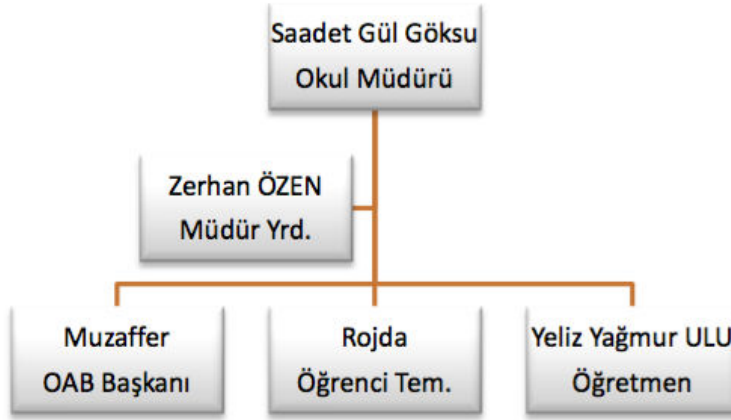
*Geleceğe Giden Yolunuz...*

## 1.2 Planlama Çalışmalarının Sahiplenilmesinin Sağlanması

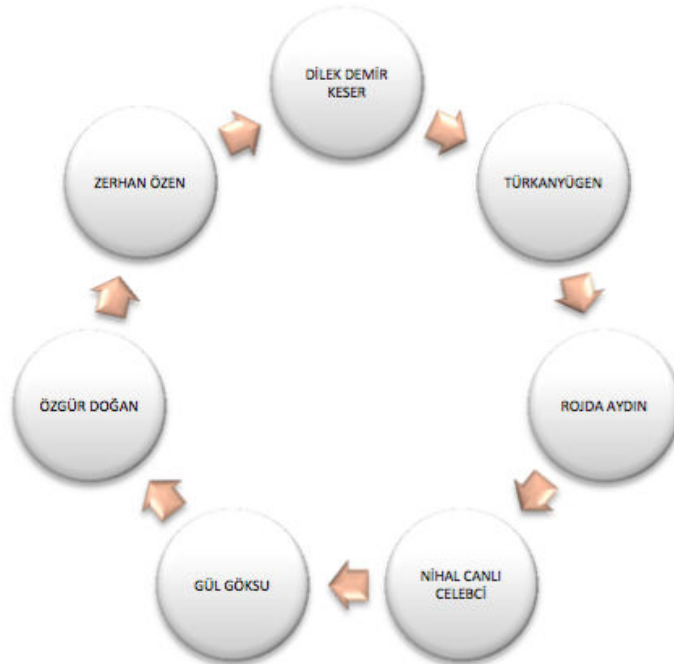
Stratejik Planlama kısa ve uzun vadeli bir öngörü sonucu hazır bulunuşluk düzeyinin yükselmesini hedefler. Bu sebeple etkilediği tüm paydaşları aynı derecede ilgilendirmektedir. Bu nedenle tüm okul çalışanları, öğrenciler, aileler ve okul ile dolaylı dolaysız etkileşim içerisinde bulunan tüm paydaşlar bu konuda bilgilendirilmiş, planlamanın ve bu planlama sürecinde vizyon sahibi olmanın önemi eğitim ve toplantılarda gündeme alınmıştır. Planlama sürecinde tüm okul toplumu bu sürece dâhil edilmiş, sorumluluk verilerek, katkı düzeyleri artırılmıştır. Mini atölye çalışmaları ile tüm çalışanların bu konudaki bilinç düzeylerinin artırılması hedeflenmiştir. Planlamanın bireysel ve iş hayatındaki önemi mevcut tüm toplantılarda gündeme alınmıştır.

## 1.3 Organizasyon oluşturulması

### STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA ÜST KURULU



### STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ



*Geleceğe Giden Yolunuz...*



## 1.4 İhtiyaçların Tespit Edilmesi

Ekibin eğitim ihtiyacı karşılanmış ve durum analizi yapılırken kullanılacak ölçme araçları okulun mevzuatı ve görev tanımı göz önünde bulundurularak;

1. Memnuniyet anketlerinin yapılarak çıkış noktasının belirlenmesi,
2. İstek ve ihtiyaçlar için okul bazında anketlerin oluşturulması,
3. Açık uçlu görüşme formlarının verilmesi,
4. Paydaş görüşlerinin alınması,
5. PEST-E Analizi ile İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin Stratejik planlarında ön görülen ilke ve politikaların baz alınması ve SWOT analizi içinde okula endekslenmesi,
6. SWOT Analizi kapsamında güçlü ve zayıf yönlerimiz ile tehdit algılarımız, fırsata dönüştürebileceğimiz iç ve dış mekaniklerimizin belirlenmesi,
7. SWOT Analizi sonuçlarının TOWS Analizi ile çözüme dönüştürülmesi
8. Ekip içerisinde beyin fırtınası, balık kılçığı yöntemleri ile amaç ve faaliyet alanlarının önceliklendirilmesi,

sağlanmıştır.

## 1.5 Hazırlık Programının Yapılması



# 2. BÖLÜM



## MEVCUT DURUM ANALİZİ

*Geleceğe Giden Yolunuz...*

## 2.1 Tarihsel Gelişim

2000 yılında 20.000 nüfusa ulaşarak, Belediye olma hakkını elde eden yerleşke, 12 Kasım 2012'de TBMM'de kabul edilen 6360 sayılı kanun ile Antalya Büyükşehir Belediyesine bağlı mahalle olmuştur. Yapılan son sayıma göre nüfus 14.741 dir.

Mahallemiz son on yıl içerisinde sınırları içinde yapılan okullar düşünüldüğünde Alanya'nın eğitim kampüsü fotoğrafı sergilemektedir. Mahallemizde Fen Lisesi, 2 adet Anadolu Lisesi, 1 adet Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Bilim ve Sanat Merkezi, 3 adet İlk ve Ortaokul ile 2 adet Anaokulu mevcuttur. Ayrıca 2 adet Özel Anadolu Lisesi, 1 adet Özel Fen Lisesi, 1 adet Özel Sağlık Meslek Lisesi ve 2 şer adet Özel İlk, Orta ve Anaokulu mevcuttur. Bu rakamlar mahallemizin eğitim ve kültür düzeyinin yükselmesine nitel ve nicel olarak katkı sağlamaktadır.

Mahallemiz hızla şehirleşme süreci içine girmiş olmakla birlikte doğal yapısını hala korumaktadır. Mahalle D-400 karayolu ile ikiye bölünmekte ve bu bölünme ekonomik yapıya da yansımaktadır. Sahil kısmı daha çok otelleşme ile Turizm sektörü içinde önemli bir pay edinmiş olmakla birlikte, Torosların eteğine bakan iç kısımlar tarım arazisi olarak, halkın geçim kaynakları arasındaki yerini almıştır. Mahallemizde daha çok zeytin ve turunçgiller, avokado gibi ürünler yetiştirilmekte ve işlenmektedir. Mahallemizden geçen Oba Çayı yaz-kış hizmet veren piknik alanları ile turizme katkı sağlamaktadır.

Okuma yazma oranı Alanya ortalamasının üzerindedir. Dışarıdan göç alan mahalle de yabancı uyruklu yerleşme çok fazladır. Genel olarak, Alanya'daki yabancılar yerleşmek için burayı tercih etmektedirler.

Mahallemizin Alanya'ya uzaklığı 3,5 km'dir. Ulaşımı her yerden aynı kolaylıkta olmamaktadır. Sahil şeridi bu konuda daha uygun bir konumda olup, iç kesimlerde ulaşım sıkıntılıdır.

## 2.2 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

### 2.2.1. Kanunlar

Sıra	Kanunlar	Kanun No ve Kabul Tarihi	Resmi Gazete Tarihi	Resmi Gazete Sayısı
1	Bilgi Edinme Kanunu	4982/09.10.2003	24.10.2003	25269
2	Devlet Memurları Kanunu	657/17.07.1965	23.07.1965	12056
3	Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun	3071/01.11.1984	10.11.1984	18571
4	Harcırah Kanunu	6245/10.02.1954	18.02.1954	8637
5	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu	4688/25.06.2001	12.07.2001	24460
6	Kamu İhale Kanunu	4734/04.01.2002	22.01.2002	24648
7	Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	4735/05.01.2002	22.01.2002	24648
8	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	5018/10.12.2003	24.12.2003	25326
9	Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu	3628/19.04.1990	04.05.1990	20508
10	Milli Eğitim Temel Kanunu	1739/24.06.1973	24.06.1973	14574
11	Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Kanunu	4483/02.12.1999 9 652 KHK 04.12.1999	14/03/2014	23896 28941
12	Öğrencilerle İlgili Bazı Basılı Evrakın Milli Eğitim Bakanlığınca Hazırlanması, Bastırılması ve Satılması Hakkında Kanun	2866/25.07.1983	25.07.1983	18117
13	Türk Bayrağı Kanunu	2893/22.09.1983	24.09.1983	18171
14	Türkiye’de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin Kanun	2922/14.10.1983	14.10.1983	18196
15	Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun	4207/07.11.1996	26.11.1996	22829
16	Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun	2429/17.03.1981	19.03.1981	17284
17	İnternet Suçları Kanunu	5651/	23/05/2007	26530
18	Mesleki Eğitim Kanunu	3308/	19/06/1996	19139

19	İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu	6331/20/06/2012	30/06/2012	28339
20	Aday Memurların Yetiştirilmelerine Dair Genel Yön.	21.02.1983-83/6061 27.06.1983	30/01/1995	18090 2423
21	Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik	19.04.2004-2004/7189	27.04. 2004	25445
22	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik	27.11.2007-2007/12937	19.02.2007	26735
23	Devlet Binaları İşletme, Bakım, Onarım Yönetmeliği	30.09.1971-7/3228	27.10.1971	13999
24	Devlet Memurlarının Şikayet ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik	28.11.1982-8/5743	12.01.1983	17926
25	Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı Ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği	27.07.1973-7/6913	11.08.1973	14622
26	Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik	19.04.1983-83/8525	25.06.1983	18088
27	İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs Ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği	26.05.2008-2008/13763	10.07.2008	26932
28	Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmelik	29.06.2009-2009/15169	31.07.2009	27305
29	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik		26.05.2006	26179
30	Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik		02.10.2006	26307
31	Kamu Kurum Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Ve Kıyafetine Dair Yönetmelik	16.07.1982-82/5105	08/10/2013	28789
32	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim Ve Sağlık Kurulları Hakkında	30.12.1980-	8/2175 06.02.1981	17243
33	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği		03.06.1991	20890
34	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları ve Öğrencileri Spor Yarışmaları Ödül Yönetmeliği		21.11.1983	2152
35	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik		04/08/2013	28727

36	Milli Eğitim Bakanlığı İle Diğer Bakanlıklara bağlı Okullardaki Görevlilerle Öğrencilerin Kılık Kıyafetlerine İlişkin Yönetmelik	22.07.1981-8/3349	07.12.1981 25/07/2013	17537 28718
37	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği		17/04/2010	27555
38	Milli Eğitim Bakanlığı İzcilik Yönetmeliği		01.07.2010	27628
39	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği		29/01/2009	27125
40	Milli Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği		09/02/2012	28199
41	Milli Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği		07/09/2013 19/02/2014 21/06/2014 13/09/2014	28758 28918
42	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği		03/08/2013	28727
43	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği		10/01/2014	28878 26
44	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği		17.04.2001	24376
45	Milli Eğitim Bakanlığı Sosyal ve Kültürel Yarışmalar yönetmeliği		26.12.1995	22505
46	Milli Eğitim Bakanlığı Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi Yönetmeliği		31.05.2006	26184
47	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik	16.07.1999-99/13184	25/03/2013 - 4530-BKK 10.08.1999 26/04/2013	23782 28629
48	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okullarda Enerji Yöneticisi Görevlendirilmesine İlişkin Yönetmelik		17.04.2009	27203
49	Norm Kadro Uygulama Kılavuzu		10.08.1999	23782
50	Öğretmenler Günü Kutlama Yönetmeliği		26.11.1992	21417
51	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği		13.08.2005	25905
52	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği		24/05/2013	28656
53	Taşınır Mal Yönetmeliği	28.12.2006-2006/11545	18.01.2007	26407

54	Türkiye’de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin Yönetmelik	15.04.19 85- 85/9380	30.04.1985	18740
55	18 Mart Şehitler Günü ve 19 Eylül gaziler günü yapılacak törenler yönetmeliği		24/08/2003	25209
56	Kamu görevlileri Etik Davranış İlkeleri Yönetmeliği		13/04/2005	25785
57	MEB Kurum Tanıtım Yönetmeliği		09/08/2006	26254
58	Resmi Yaz. Usul ve E. Yönetmeliği		02/12/2004	25658

## 2.2.2. YÖNERGELER

SIR A	YAYIN		ADI
	TARİH	SAYI	
	08/05/2014	1843555	İl Millî Eğitim Müdürlükleri Araştırma Geliştirme (AR-GE) Birimleri Yönergesi
	01/01/2014	2676	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
	31/12/2013	2014/2676	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Kalite Yönetim Sistemi Yönergesi
	16/04/2013	626476	Millî Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı Belgesi ve Ödül V. D. Y.
	16/01/2013	34932	Millî Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi
	31/10/2012	138710	Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi Yönergesi
	11/04/2012	565	Bilgi ve Sistem Güvenliği Yönergesi
	00/06/2011	2645	Halk Eğitimi Faaliyetlerinin Uygulanmasına Dair Yönerge
	00/04/2011	2643	Millî Eğitim Bakanlığı İzcilik Yönetmeliğininin 41. Maddesi Gereği Öd ve Dis. Y.
	00/04/2011	2643	Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe İzci Kurulları Yönergesi
	00/04/2011	2643	Millî Eğitim Bakanlığı İzci Eğitim Kampları Yönergesi
	00/02/2011	2641	Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistemle Öğrenci Alan Ort.Kur. Öğr.Yer. Y.
	17/12/2010	25822	Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi
	00/12/2009	2627	MEB Örgün ve Yaygın Eğitim Kurumları Halk Oyunları Yarışma Y.
	08/07/2009	1769	MEB Bağlı Eğt. Kur. Tan., Mezunları İz., İstihdam, Mes. Reh. ve Dan. Hiz. Y
	00/07/2009	2622	Yükseköğretim Programları ve Aylık Karşılığı Okutacakları Derslere İlişkin Es.
	00/05/2009	2620	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okulların Geçit Töreni Yönergesi
	00/02/2009	2617	MEB Bağlı Mes. ve Tek. Eğ. O. ve Kur. Alan/Böl, Atöl ve Lab. Şef. İliş. Yönerge
	12/01/2009	9	Millî Eğitim Bakanlığı Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi
	00/04/2008	2607	ME B Uluslararası Yar. Dereceye Giren Ekip ve Öğr. Ödül. İlişkin Yönerge

### 2.3. Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler

FAALİYET HİZMETLERİ 1:YÖNETİM HİZMETLERİ	İLGİLİ MEVZUAT
<b>Hizmet 1: Stratejik Planlama İle İlgili İş ve İşlemler</b>	• 24.12.2003 Tarih ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.
<b>Hizmet 2: Görev Dağılımı</b>	• 26.05.2006 Tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik.
<b>Hizmet 3: Kaynak İhtiyacının Tespiti</b>	• 19.06.2006 Tarih ve 2006/55 Sayılı MEB Genelgesi.
<b>Hizmet 4: Bütçeleme</b>	• 2013/26 sayılı MEB Genelgesi
• Gelir ve Gider Dağılımı	• Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (DPT Müsteşarlığı)
• Okul Aile Birliği Çalışmaları	• 09/02/2012 tarihli 28199 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
<b>Hizmet 5: Denetim</b>	• 02.10.2006 Tarihli ve 26307 Sayılı Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik
<b>Hizmet 6: Organizasyon ve İş Tanımı</b>	• 18.01.2007 Tarih ve 26407 Sayılı Taşınır Mal Yönetmeliği
<b>Hizmet 7: Temizlik Hizmetleri</b>	• 17.04.2009 Tarih ve 27203 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okullarda Enerji Yöneticisi Görevlendirilmesine İlişkin Yönetmelik
<b>Hizmet 8: Bakım ve Onarım Hizmetleri</b>	
<b>Hizmet 9: Demirbaş ve Stok Yönetimi</b>	
<b>Hizmet 10: Taşıma Hizmetleri</b>	



FAALİYET ALANI 2: PERSONEL HİZMETLERİ	İLGİLİ MEVZUAT
<b>Hizmet 1: Sicil İşlemleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li><li>• 243 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname,</li><li>• MEB Personel Mevzuat Bülteni- 01.12.2004 Tarih ve 4286/90234 Sayılı İntibak Bülteni,</li><li>• MEB 13.02.2001 tarih ve 490/17730 Sayılı Personel İzin Yönergesi,</li><li>• 10.12.2004 Tarih ve 4286/90234b 5434 ve 4759 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu,</li><li>• 3797 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun,</li><li>• 27.06.1983 Tarih ve 18090 Sayılı MEB Aday Memurlarının Yetiştirilmesine İlişkin Yönetmelik,</li><li>• MEB Personel Genel Müdürlüğü'nün 1998/110 sayılı Genelgesi,</li><li>• 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu</li><li>• 13.08.2003 Tarih ve 25905 Sayılı Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği</li><li>• 10.08.1999 Tarih ve 23782 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik</li><li>• Milli Eğitim Bakanlığının çeşitli Genelgeleri</li></ul>
<b>Hizmet 2: Derece, Terfi</b>	
<b>Hizmet 3: Maaş ve Diğer Ödemeler</b>	
<b>Hizmet 4: Özlük Hakları</b>	
<b>Hizmet 5: Hizmet İçi Eğitim Çalışmaları</b>	
<b>Hizmet 6: İzin İşlemleri</b>	

FAALİYET HİZMETLERİ 3: ÇİTİM- ÖĞRETİM HİZMETLERİ	İLGİLİ MEVZUAT
<b>Hizmet 1:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenci İşleri</li><li>• Öğrenci Kayıt, Kabul İşlemleri</li><li>• Öğrenci Nakil İşlemleri</li><li>• Öğrenci Devam-Devamsızlık İşlemleri</li><li>• Öğrenci Sınıf Geçme ve Öğrenci Başarısının Değerlendirilmesi</li><li>• Öğrenci Mezuniyet/Ayrılma İşlemleri</li><li>• Öğrenci Kayıt, Kabul İşlemleri</li><li>• Öğrenci Disiplin İşlemleri</li><li>• Öğrenci Yurt-Burs Hizmetleri</li><li>• Mezun İşlemleri</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 13.07.1982 Tarihli ve 17781 Sayılı Okul Pansiyonları Kanunu</li><li>• Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Pansiyonları Yönetmeliği</li><li>• 2009/65b sayılı Genelge</li><li>• 07/09/2013 Tarihli ve 28758 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği</li><li>• 10.07.2008 Tarihli ve 26932 Sayılı İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği,</li><li>• 30.04.1985 Tarihli ve 18740 Sayılı Türkiye'de Öğrenim Gören Yabancı Uruklu Öğrencilere İlişkin Yönetmelik</li><li>• 25/07/2013 Tarihli ve 28718 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı İle Diğer Bakanlıklara bağlı Okullardaki Görevlilerle Öğrencilerin Kılık Kıyafetlerine İlişkin Yönetmelik</li></ul>

FAALİYET ALANI 4: REHBERLİK HİZMETLERİ	İLGİLİ MEVZUAT
Hizmet 1: Konferans ve Paneller	<ul style="list-style-type: none"><li>• 573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname</li><li>• 31.05.2006 Tarihli ve 26184 Sayılı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği,</li><li>• 17.04.2001 Tarihli ve 24376 Sayılı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği</li></ul>
Hizmet 2: Meslek Tanıtım Seminerleri	
Hizmet 3: Bireysel Görüşmeler	
Hizmet 4: Veli Görüşmeleri	
Hizmet 5: Veli Bilgilendirme Toplantıları	

FAALİYET ALANI 5: SOSYAL,KÜLTÜREL,BİLİMSEL VE SPORTİF ETKİNLİKLER	İLGİLİ MEVZUAT
Hizmet 1: <ul style="list-style-type: none"><li>• Bilimsel Etkinlikler</li><li>• Bilimsel Araştırmalar</li><li>• Bilim Sergileri</li><li>• Bilimsel Geziler</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 13.01.2005 Tarih ve 25699 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</li><li>• 21.11.1983 Tarih ve 2152 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları ve Öğrencileri Spor Yarışmaları Ödül Yönetmeliği</li><li>• 26.12.1995 Tarih ve 22505 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Sosyal ve Kültürel Yarışmalar yönetmeliği</li></ul>
Hizmet 2: Kulüp Çalışmaları	
Hizmet 3: <ul style="list-style-type: none"><li>• Proje Çalışmaları</li><li>• AB Projeleri</li><li>• TÜBİTAK Projeleri</li><li>• Sosyal Projeler</li><li>• İl Projeleri</li></ul>	
Hizmet 4: <ul style="list-style-type: none"><li>• Spor Etkinlikleri</li><li>• Turnuvalar,</li><li>• Yarışmalar, ( Futbol, Voleybol, Bisiklet, Masa Tenisi,Kros)</li></ul>	
Hizmet 5:Müzik - Koro Çalışmaları	
Hizmet 6: Halk Oyunları	
Hizmet 7: Okul Çevre İlişkileri	

## 2.4 Paydaş Analizi

Paydaşlar kurum içi ve kurum dışında doğrudan ve dolaylı etkilediğimiz, etkilendiğimiz tüm kişi ve gruplardır. İlişkimizin boyutlarına göre gruplayarak, her biri için anket ve görüşme formları hazırladık

Paydaş analizimiz yapılırken girdi sağlayanlar, hizmet sunulan kesimler, işbirliği yapılan kesimler, Eczacı Güzin Velittin Bekrioğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin faaliyetlerinden etkilenenler, Eczacı Güzin Velittin Bekrioğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesini etkileyenler esas alınmış ve aşağıdaki gibi gruplandırılmıştır.

Çalışanlar (Kurum mensupları)

Müşteriler/hizmetten yararlananlar (Hizmetten faydalananlar)

Stratejik ortaklar (Zorunlu olmayan karşılıklı yarara dayalı ilişki)

Temel ortaklar (Mevzuatla belirlenmiş idari bağı olanlar)

Tedarikçiler (Ürünü ya da hizmeti üreten kuruluş)

Ekibimize dönen geri bildirimleri kullanarak etki önem matrisini uygulayıp, planımıza yön verecek ana başlıkları ve önceliklerimizi belirledik. Paydaş analizlerimizin sonucunda maliyetlendirme ekibimiz içinde veriler hazırladık.

PAYDAŞLAR	İÇ	DIŞ	YARARLANICI		
	PAYDAŞLAR	PAYDAŞLAR	Stratejik Ortak	Tedarikçi Müşteri	Hedef Kitle
Milli Eğitim Bakanlığı			✓	✓	✓
İl Milli Eğitim Müdürlüğü			✓	✓	✓
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü			✓	✓	✓
Yöneticiler	✓				
Öğretmenler	✓				
Diğer Çalışanlar	✓				
Öğrenciler					✓
Veliler			✓		✓
Güvenlik			✓		
Güçleri(Jandarma)					
Okul Aile Birliği		✓	✓	✓	
Yerel Yönetimler			✓	✓	
Alaatin Keykubat Ü.			✓	✓	
Teknoloji Fakülteleri				✓	
MYO				✓	
Orta Okullar					✓
Sivil Toplum Kuruluşları			o		
Destek Veren Firmalar			o	o	
Spor Kulüpleri ve İlgili Federasyonlar		✓			

✓ :Tamamı o :Bazıları

Paydaşlar	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
<b>Millî Eğitim Bakanlığı</b>		√		Bağlı olduğumuz merkezi İdare	1
<b>İl Millî Eğitim Müdürlüğü</b>		√		Bağlı bulunduğumuz üst idare	1
<b>İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü</b>		√		Bağlı bulunduğumuz üst idare	1
<b>Yöneticiler</b>	√			Kurumdan direkt yararlandığı ve yarar sağladığı için	1
<b>Öğretmenler</b>	√			Kurumdan direkt yararlandığı ve yarar sağladığı için	1
<b>Diğer Çalışanlar</b>	√			Kurumdan direkt yararlandığı ve yarar sağladığı için	1
<b>Öğrenciler</b>	√		√	Kurumdan direkt yararlandığı için	2
<b>Velller</b>		√	√	Tedarikçi, Kurumdan doğrudan ve dolaylı yararlandığı için	2
<b>Güvenlik Güçleri(Jandarma)</b>		√		Kuruma dolaylı olarak yarar sağladığı için	3
<b>Okul Aile Birliği</b>		√	√	Tedarikçi, Kuruma yarar sağladığı için	2
<b>Yerel Yönetimler</b>		√	√	Tedarikçi, Kuruma yarar sağladığı için	2
<b>Alaatin Keykubat Ü.</b>		√	√	Tedarikçi, Kuruma yarar sağladığı için	2
<b>Teknoloji Fakülteleri</b>			√	Yararlanıcı, kurumun çıktılarından faydalandığı için	2
<b>MYO</b>			√	Yararlanıcı, kurumun çıktılarından faydalandığı için	2
<b>Orta Okullar</b>			o		1
<b>Sivil Toplum Kuruluşları</b>		o		Tedarikçi, Kuruma yarar sağladığı için	3
<b>Destek Veren Firmalar</b>		o	o	Tedarikçi, Kuruma yarar sağladığı için	3
<b>Özel Sektör</b>			o	Yararlanıcı, kurumun çıktılarından faydalandığı için	2
<b>Spor Kulüpleri ve İlgili Federasyonlar</b>		√		Kurumla iş birliği içinde olduğu için	2

GÜÇLÜ-ÖNEMLİ (1) Birlikte çalış (periyodik toplantılar yap )

ZAYIF-ÖNEMLİ (2) Taleplerini önemse gözet çalışmalarına dâhil et

ZAYIF-ÖNEMSİZ(3) Kurumların faaliyetlerini izle

v: Tamamı o: Bazıları

## 2.4.1 Paydaş Görüşleri

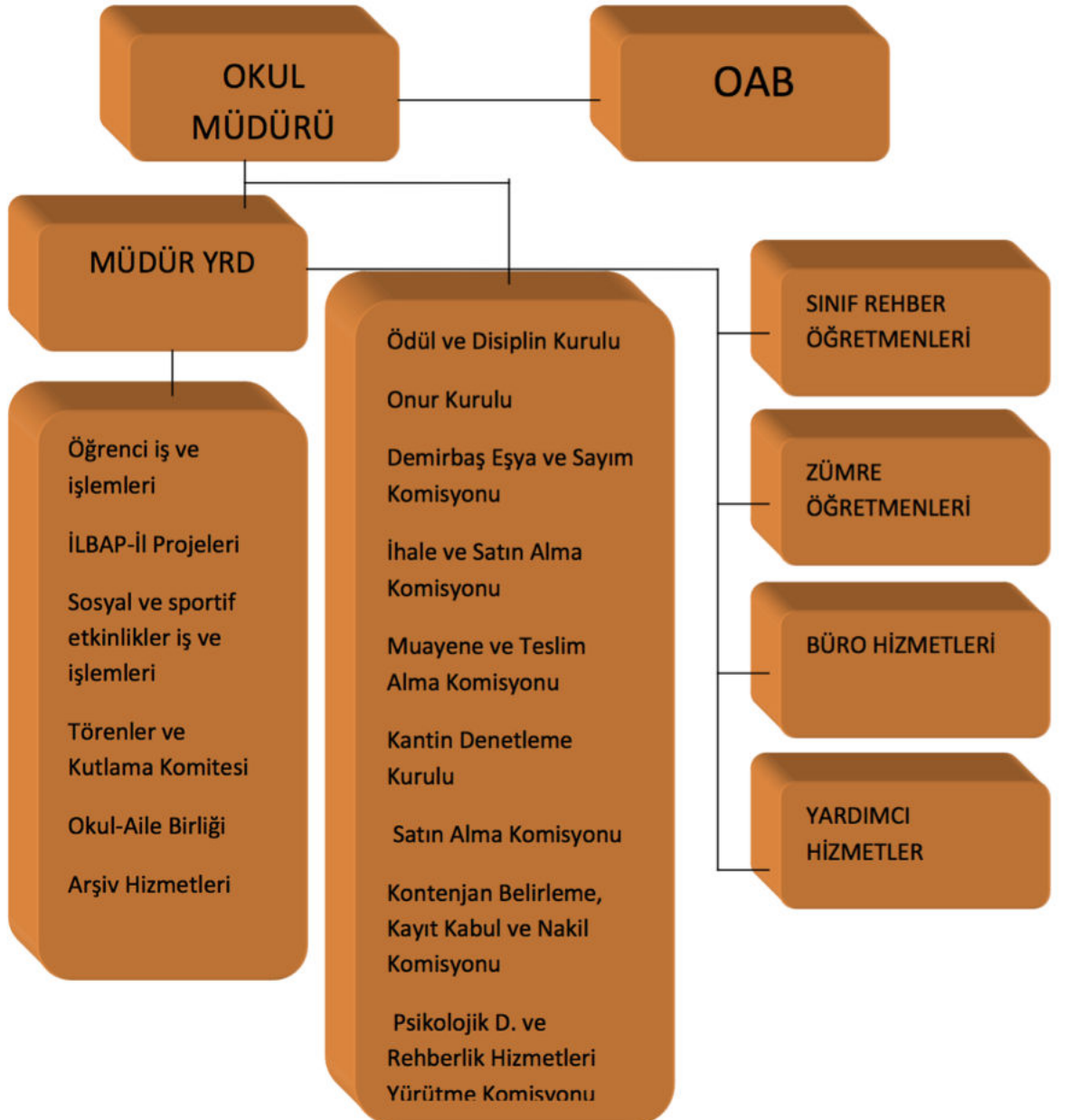
Okulumuz bünyesinde 16 öğretmen, 2 idareci, 4 yardımcı personel, 140 öğrenci ve 80 veli; okul dışında hizmetten faydalanan ve hizmeti destekleyen paydaşlarımızdan olmak üzere 24 kurum ve kişi üzerinde memnuniyet anketleri uygulanmış, 34 kişilik örneklem kümesinde görüşme formları doldurulmuştur.

Elde edilen veriler ışığında gelişim ve sorun alanları belirlenmiştir.

## 2.5 Kurum İçi ve Dışı Analiz

### 2.5.1 Kurum İçi Analiz

Organizasyon şeması



SIRA NO	GÖREVİ	MEVCUT						NORM	İHTİYAÇ
		Kadro		Ücretli		Gör.			
		K	E	K	E	K	E	MEVCUT	İHTİYAÇ
1	MÜDÜR	1						1	
2	MÜDÜR YARDIMCISI	1						1	1
3	GRAFİK VE FOTOGRAF					1		1	1
4	İNŞAAT TEKNOLOJİLERİ					1		1	1
5	HASTA-YAŞLI BAKIMI					1		1	1
6	MATEMATİK	1		1				2	1
7	FİZİK			1				1	1
8	KİMYA			1				1	1
9	BİYOLOJİ			1				1	1
10	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI		1			1		2	1
11	TARİH			1				1	1
12	COĞRAFYA	1						1	
13	DİN KÜLTÜRÜ ÖĞRETMENİ								
14	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ			1				2	2
15	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR				1			1	1
16	GÖRSEL SANATLAR								
17	REHBERLİK							1	1
18	ÖZEL EĞİTİM							2	2
19	DESTEK PERSONEL		1	4				4	
TOPLAM		5		10		4		26	16

## İnsan Kaynakları Eğitimler

EĞİTİMLER																							TOPLAM																			
	Stratejik Planlama Semineri	DY NET İngilizce Dil Eğitim Semineri	Öğrenmeyi Öğrenme Semineri	Liderlik Ye Girişimcilik	Özel Eğitim Semineri	Davranış Bozukluğu	Okullarda Kaynaştırma Eğitimi S.	İnternet Toplu Kullanımı Kursu	Alternatif Öğretim Yöntemleri Semineri	Bilgisayar İşletmenliği	Oryantiring Hakemliği	İlk Yardım Semineri	Satranç Antröbrüğü Adaylığı Kursu	İzci İlk Ocakbaş	Bilgisayar ve İnternet Kullanım Kursu	İnternet Öğretmen Programı	Sınıf Rehberlik Programı Semineri	TKY Eğitimleri 1-2-3-4-5-6-7-8-9	TKY ve Ödüllendirici Yetiştirme S.	Temel Bilgisayar World-Excel-İnternet İleri Exel	Temel Fotoğrafçılık	Anlayarak Hızlı Okuma Teknikleri		Problemleri Çocuklarla İletişim Kurma ve Derslere Katılım	Üstün Yetenekli Çocuklar Semineri	Çocuklarda Gelişim Dönemleri Semineri	Değişlik Eğitimi	TÜBİTAK Proje Yönetim Semineri	AB Projeleri Yönetim Semineri	Potoshop 1	Potoshop 2	Flash 1	MTSK	Power Point								
SAADET GÜL GÖKSU	*		*	*	*	*	*	*	*	*		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*													*	*					*	22
ZERHAN ÖZEN		*	*																																				*	3		
ÖZGÜR DOĞAN															*																							*	2			
DİLEK DEMİRKEŞER				*					*	*													*	*	*															6		
YELİZ YAĞMUR ULU									*	*		*													*	*	*													6		
NİHAL CANLI CELEBİ									*																			*	*	*									4			
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>44</b>				

## Ödül Durumu

ADI SOYADI	KARIYER	TEŞEKKÜR		TAKDİR		MAAŞ ÖDÜLÜ	DİĞER KURUM
		İLÇE	İL	İLÇE	İL		
Saadet Gül GÖKSU	UZMAN	4	1			1	8
Zerhan ÖZEN							
Özgür DOĞAN	UZMAN						1
Dilek DEMİRKEŞER							1
Yeliz YAĞMUR ULU							3
Nihal CANLI CELEBİ							1

## Kurumun iletişim ve karar alma süreçleri

Okulumuzda ortak aklın önemine olan inancımız, karar alma ve yönetim süreçlerimize yansımaktadır. Yasal mevzuat ve kanunların bağlayıcılığının yanı sıra sorumluluk bilinci ile tüm süreçlerimiz her bir paydaşın görev alanı ve varlık nedeni nispetinde katılımlarına imkân ve destek verilerek yönetilmektedir.

Hizmet verdiğimiz kurumlar ve paydaşlarımızdan sürekli geri bildirimler alınmak da ve yol haritamız bu bilgiler doğrultusunda revize edilmektedir. İletişim tüm paydaşlarımız arasında teknolojinin en üst seviyede kullanılması ile sürekli hale getirilmiştir.

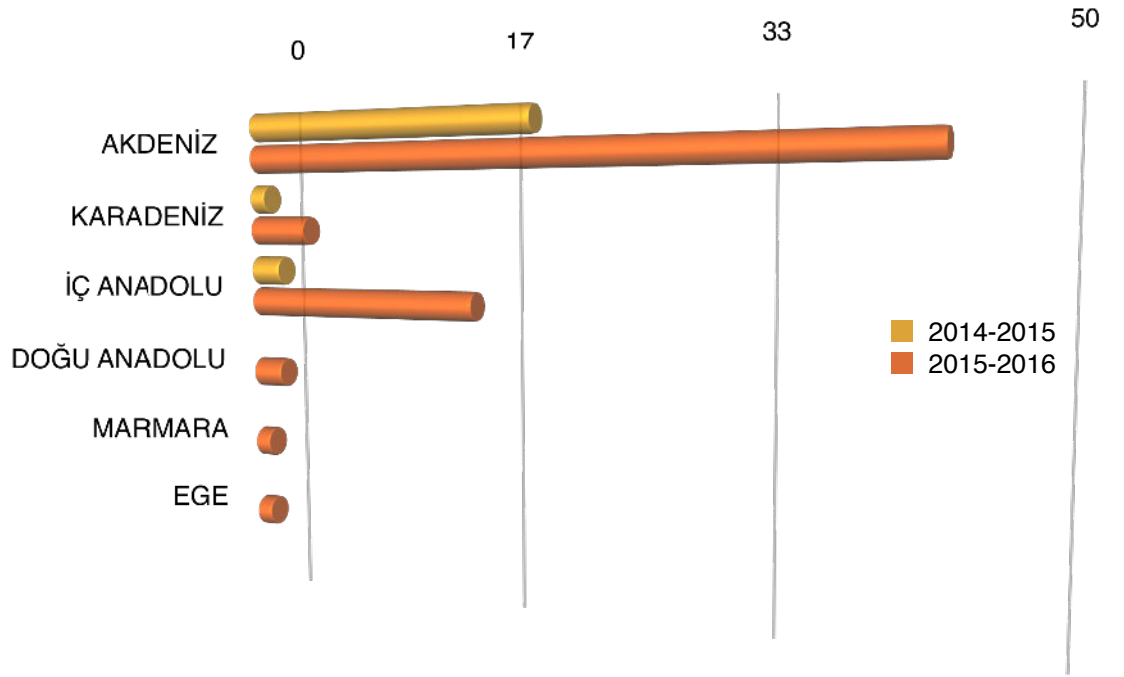
## 2.5.2 Kurum Dışı Analiz

### Üst politika belgeleri

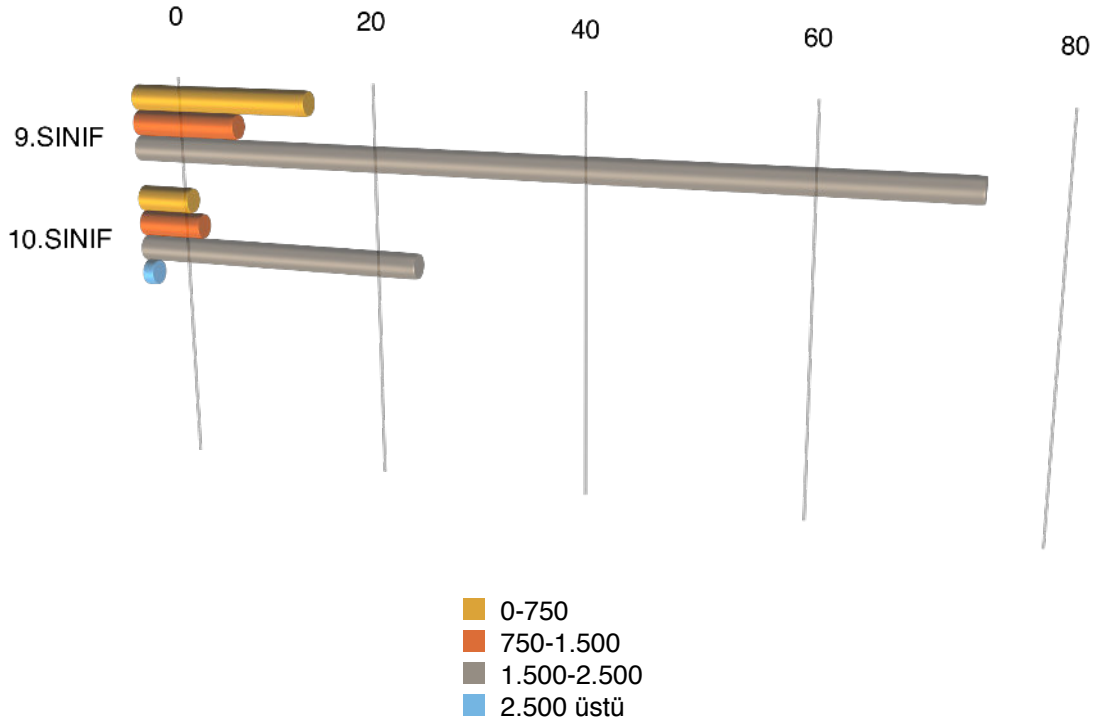
SIRA	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	10. Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006)
6	Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı
7	7 Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
8	61. Hükümet Programı
9	61. Hükümet Eylem Planı
10	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
11	Stratejik Plan Hazırlama Yönetmeliği
12	MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü Stratejik Planı
13	MEB Sürekli Kurum Geliştirme Projesi
14	TÜSSİDE Sonuç Raporu Orta Vadeli Program
15	AB Müktesebatına Uyum Programı
16	MEB Bütçe Raporu
17	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
18	Bilgi Toplumu Stratejisi
19	Antalya İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı 2015-2019
20	Alanya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı 2015-2019 2
21	Antalya Büyükşehir ve Alanya Belediyesi Stratejik Planları
22	Milli Eğitim Şurası



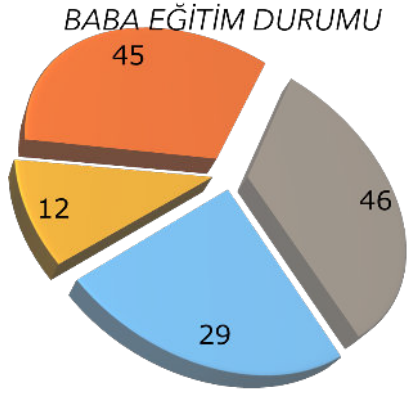
## Göç Yapısı



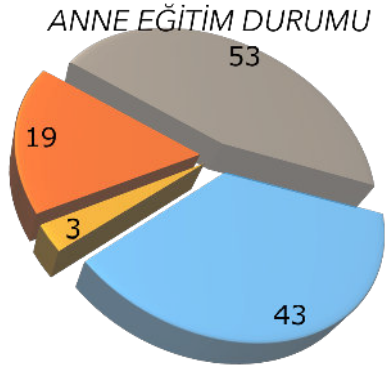
## Ekonomik yapı (Aylık Gelir TL)



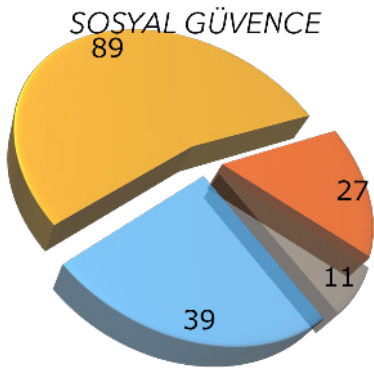
## Sosyal ve Kültürel Yapı



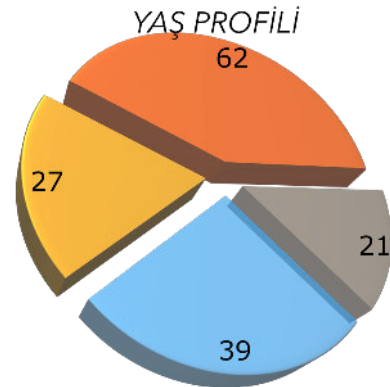
- Üniversite mezunu
- Lise Mezunu
- Ortaokul/İlköğretim Mezunu
- İlkokul Mezunu



- Üniversite mezunu
- Lise Mezunu
- Ortaokul/İlköğr. Mezunu
- İlkokul Mezunu

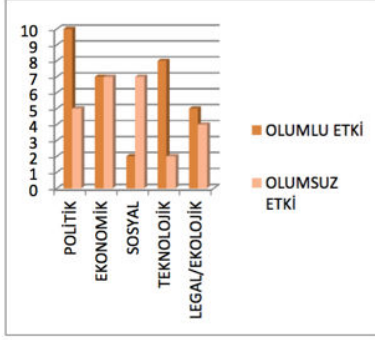


- SGK
- BAĞKUR
- EMEKLİ SAN
- GÜVENCESİZ



- 30-40
- 40-50
- 50+

## PESTLE ANALİZİ



POLİTİK	EKONOMİK
Yerel yönetimlerin eğitime desteği	Eğitime ayrılan milli gelirin artması
Hükümet politikalarının eğitim önceliği	Hayırsever katkısı
Örgün eğitime devam etme durumu	Teknolojiye ulaşılabilirlik
Başarının akademik olarak tanınması	Küreselleşme
Teknoloji kullanımı ile ilgili hükümet politikaları	Bölgesel Ekonomik Durumdaki dalgalanmalar
İş Kanunları	Ticari Döngüler
İstihdam Politikaları	Enflasyon ve Değişim Oranları
İş Güvencesi Politikaları	Mesleki Eğitime Verilen Önem
Ulaşım Sorunları	Enerji ve Maliyet
İlgili Mevzuat	Gelir Dağılımı
Üst Paydaşların Yönetim Anlayışları	Mevsimsel Gelir Dengesizlikleri
Alt Kadroların Kurum Kültürüne Olumlu/Olumsuz Etkileri	OAB Çalışmaları
Öğretmen yetersizliği-Nicel	Uluslar Arası İlişkiler
Çalışanların Görev Tanımları	İşsizlik oranı

SOSYAL	TEKNOLOJİK	LEGAL/EKOLOJİK
Velinin eğitime bakış açısı	M.E. B Teknoloji Kullanım Durumu	Örf adetlerin etkisi
Sosyal-kül. ve sportif çalış. arka planda kalması	Teknolojinin Eğitimde Kullanımı	Etik kuralları
Nüfus Artış Oranı	E-Okul, Mebbis vb. Uygulamalar	Meslek Etiği
Güven Konusundaki Hassasiyet	E-Öğrenme,	Teknoloji Kullanımının Yasal Yaptırımları
Gelir Dağılımındaki Farklılık	İnternet Olanakları	Eğitimde Fırsat Eşitliği
Sosyal Çevredeki Olumlu Uyarıcılar	ARGE Çalışmaları	Eğitime Ulaşılabilirlikteki Eşitsizlikler
Teknolojinin Getirdiği Olumsuz Uyarıcılar	Öğrenci ve Çalışanların Teknoloji Kullanım Kapasiteleri	Coğrafi Konum
Sosyal Çevredeki Olumsuz Uyarıcılar	Öğrenci ve Çalışanların Teknolojiden Yararlanma Oranları	İklimsel Faktörler
Evrensel Değerler		Ulaşım Sorunu

## 2.6. SWOT Analizi

	TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM	TEMA 2: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE	TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE
<b>FIRSATLAR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1-Okulun yerleşkesinin sosyal uyarıcılardan uzak olması</li> <li>2-Eğitim bölgesinde çok çeşitli ve rekabet duygusunu geliştirebilecek diğer kurumların olması</li> <li>3-Okulumuza yakın sağlık kurumlarının yapılıyor olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1-Genç ve dinamik kadro</li> <li>2-Ortak akıl ve hedeflerin etrafında toplanabilme</li> <li>3-Güçlü Teknolojik altyapı</li> <li>4-Okulumuzun Mesleki ve Akademik Eğitim Politikaları</li> <li>5-21.yy lın mesleklerine yönelik alanlara sahip olmamız</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1-Alanya Belediyesi ve Oba Mahallesi biriminden alınan teknik destekler</li> <li>2- Atölye donanımlarımız</li> <li>3-Yerel sektörden aldığımız destekler</li> <li>4-Bahçe yüzölçümünün büyük olması</li> <li>5-Yüksek kapasiteli sosyal alanlarımız</li> <li>6-Kültürel etkinliklere katılımın yüksek olması</li> <li>7-Lisanslı çok sayıda sporcumuzun olması</li> <li>8-Paydaşlarla güçlü bir iletişim içinde olmamız</li> <li>9-Tüm süreçlerin bağımsız olarak planlanmış olması</li> </ul>
<b>TEHDİTLER</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1-Okulun merkeze olan mesafesi</li> <li>2-</li> <li>3-Okula ulaşım sorununun olması</li> <li>4-Öğrencilerin ekonomik yoksunlukları</li> <li>5-Okulun yeterince tanınmaması</li> <li>6-Karma eğitim yapılmaması</li> <li>7-Kız öğrencilerin okullaşma oranı</li> <li>8-Güvenlik zafiyetinin olması</li> <li>9-Meslek Lisesi algıları</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1-Öğretmen kadrolarındaki eksikler</li> <li>2-Öğretmen deneyimsizlikleri</li> <li>3-Öğrenciler için oluşmuş bir kurum kültürünün olmaması</li> <li>4-11/12.sınıf öğrencilerinin olmaması</li> <li>5-Kurum kültürünün henüz oluşturuluyor olması</li> <li>6- Ücretli öğretmenlerin deneyimsizliği</li> <li>7- Mahalli hizmet içi eğitimlerin amaca hizmet edememesi</li> <li>8-Sosyal ve sportif etkinliklere katılımın önemsenmemesi (Öğrenci-Veli)</li> <li>9-Öğrenci motivasyonlarının düşük olması</li> <li>10-Okulda revir hizmetinin sunulmaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1-İdari kadronun nicel olarak yetersiz olması</li> <li>2- Ödül sisteminin işleyişi</li> <li>3-Okul kaynaklarının ve sunulan fırsatların istenilen ölçüde kullanılmaması (Özellikle öğrenci)</li> <li>4-Okul kapasitesinin tam olarak kullanılmaması</li> <li>5-Karma eğitim olmaması</li> <li>6-Meslek/alan öğretmenlerinin olmaması</li> <li>7-Yardımcı personel yetersizliği</li> <li>8-Sadece kız öğrenci olması</li> <li>9-Kantinin yetersizliği</li> </ul>

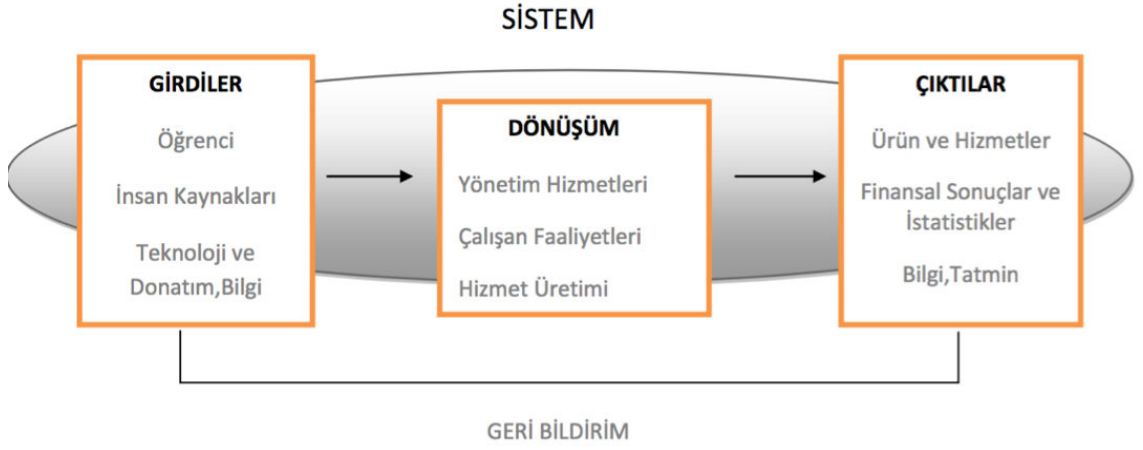
	<b>TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	<b>TEMA 2: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	<b>TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE</b>
<b>GÜÇLÜ YÖNLER</b>	Cazibe merkezlerinden uzak olması	1-Vizyonu geniş bir kadronun varlığı 2-Kurum kültürünün hayatın tüm alanlarını donatacak şekilde oluşturulması 3-İleri teknoloji ile donatılmış olması 4-Kurum çalışanları arasındaki yatay ve dikey iletişimin pozitif olması 5-Mevcut meslek alanlarının ilçe genelinde sadece bizim okulumuzda olması	1-Motivasyonu yüksek, genç ve dinamik bir öğretmen profilinin olması 2- Fiziki kapasitenin standartların üzerinde olması 3-Alt yapısı güçlü atölyelerin oluşturulması 4-Standartların üstünde ve kullanışlı bir bahçenin olması 5-500 kapasiteli bir salona sahip olması 6-Spor alanlarının çeşitlendirilmesine müsait ortamların olması 7-Tüm paydaşlarla güçlü bir iletişim içinde olmamız 8-Tüm süreçlerin bağımsız olarak planlanmış olması 9- Yüksek teknolojik standartları
<b>ZAYIF YÖNLER</b>	1-Rehber öğretmenimizin olmayışı 2-Alan ve branş öğretmenlerimizin tam olmaması 3- Toplu taşıma araçları ile her yönden ulaşılamaması 4-Öğrencilerin ekonomik yoksunlukları 5-Okulun yeterince tanınmaması 6-Karma eğitim yapılmaması 7-Okuldan ayrılmalar(Örgün eğitim dışına çıkma) 8-Güvenlik zafiyetinin olması 9-Meslek Liselerine geçişle ilgili olumsuz toplum algısı 10-Alt kurumların Meslek Lisesi tercihleri ile ilgili yanlış yönlendirmeleri	1-Öğrenci kalifikasyonunun düşük olması 2-Geçmiş referans çıktıları, performans kriterlerinin olmaması 3-Henüz mezun vermemiş olması(Rol-model eksikliği) 4-11/12.sınıf öğrencilerinin olmaması 5-Kurum kültürünün henüz oluşturuluyor olması 6- Ücretli öğretmenlerin deneyimsizliği 7- Mahalli hizmet içi eğitimlerin amaca hizmet edememesi 8-Sosyal ve sportif etkinliklere katılımın önemsenmemesi (Öğrenci-Veli) 9-Öğrenci motivasyonlarının düşük olması 10-Okulda revir hizmetinin sunulmaması	1-İdari kadronun nicel olarak yetersiz olması 2- Ödül sisteminin işleyişi 3-Okul kaynaklarının ve sunulan fırsatların istenilen ölçüde kullanılmaması (Özellikle öğrenci) 4-Okul kapasitesinin tam olarak kullanılmaması 5-Karma eğitim olmaması 6-Meslek/alan öğretmenlerinin olmaması 7-Yardımcı personel yetersizliği 8-Kantin binamızın ihtiyaca yanıt vermemesi

## TOWS MATRİSİ

	<b>TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	<b>TEMA 2: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	<b>TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE</b>
<b>GÜÇLÜ/FIRSAT STRATEJİLERİ</b>	1-Okulun yerleşkesinin merkezden uzak olması öğrencilerin okuldan kaçma, uygunsuz ortamlarda bulunma riskini azaltmaktadır. 2-Eğitim bölgesinde ki okul çeşitliliği rekabet duygusunu artırmakta ve öğrenci ve öğretmen motivasyonuna katkı sağlamaktadır.	1-Vizyonu geniş, kalite anlayışı yüksek genç ve dinamik bir kadro ile kurumsal eğitim anlayışının çağdaş, demokratik bir anlayışa dönüşmesi kolaylaşıyor. 2- Güçlü Teknolojik altyapı, mesleki eğitimlerimizin teknoloji uyumlu sektör standartlarında ve arandılan mezunlar vermeye katkı sağlıyor.	1-Alanya Belediyesi ve diğer kurumlarla güçlü iletişim donanımsal ihtiyaçların giderilmesinde emek, zaman ve maliyet tasarrufu getiriyor. 2-Bahçe yüzölçümünün büyük olması, yüksek kapasiteli sosyal alanlarımızın olması öğrencilerin okulda daha kalifiye zaman geçirmelerini ve spor sanat kültürü edinmelerine katkı sağlıyor 3-Hayırseverimizin hayatta olması ve eğitime inancının çok yüksek olması
<b>ZAYIF/FIRSAT STRATEJİLERİ</b>	1-Okula ulaşım sorununun olması öğrencilerin servis tercih etmesine ve bu da okuldan keyfi ayrılışların olamamasına katkı sağlıyor 4-Öğrencilerin ekonomik yoksunlukları okul toplumu içinde bazı değerleri sürekli canlı tutmamıza zemin hazırlıyor. 5-Okulun yeterince tanınmaması	1-Öğretmen kadrolarındaki eksikler, ücretli personel ile çalışılması, kemikleşmiş öğretmen anlayışının dışına çıkılabilmemesine olanak sağlıyor 2-Öğretmenlerin yeni olmaları onları istediğimiz gibi donatmamıza ve yetiştirmemize olanak sağlıyor 3-Öğrenciler için oluşmamış kurum kültürü bu süreci istediğimiz gibi planlama şansını veriyor	1-İdari kadronun nicel olarak yetersiz olması ancak öğretmenlerin yönetime destek nitelikli çalışmaları aynı zamanda genç öğretmenlerin yönetsel pratiklerinin gelişmesine katkı sağlıyor 2- Ödül sisteminin işleyişindeki yetersizlik okul iç dinamiklerini harekete geçirmemize ve çalışan memnuniyetinin artmasına iş veriminin kurumsal olarak yükselmesine neden oluyor. 3-Sadece kız öğrencilerin mevcut olması ergen dönemi gelişimi için sorun olmakla birlikte bazı ciddi disiplin problemlerinin yaşanmasına da engel oluyor. 4-Okul kapasitesinin tam olarak kullanılmaması uzun vadeli planlar yapabilmemize, kamusal hizmeti çeşitlendirebilmemize imkan sağlıyor

	<b>TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	<b>TEMA 2: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	<b>TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE</b>
<b>GÜÇLÜ/TEHDİT STRATEJİLERİ</b>	1-Meslek Liselerine geçişlerde akademik düzey algısı, gelen öğrencilerin elenmiş en alt düzey olmasına ve bu da üst öğrenim kurumlarına taşınmasında zayıflıklara neden oluyor 2-Okulun yerleşkelerden uzak olması güvenlik probleminin okul dışında yaşanmasına da sebep oluyor. 3-Velinin geleneksel algıları birçok süreci olumsuz etkiliyor.	1-Öğretmen sayısındaki yetersizlik kurul ve komisyonların oluşmasında, etkinliklerde daha çok iş gücü ve daha az verime neden oluyor	1-Kantinimizin yetersiz olması öğrencinin öğle yemeklerinde sıkıntı yaşamasına neden oluyor. 2-Kırsalda olmamız öğrencinin dışarda ki davranışlarını olumsuz etkiliyor 3-Bahçe yüzölçümünü büyüklüğü ve binayı çevrelemesi, öğretmen sayısının yetersizliği nöbet işlemlerini olumsuz etkiliyor
<b>ZAYIF/TEHDİT STRATEJİLERİ</b>	1-Okulun yeterince tanınması öğrenci kapasitesini ve kalitesini etkilemekte ancak daha çok tanıtım için iç dinamiklerin harekete geçmesine katkı sağlıyor.	Geniş yelpazeli eğitim portföyüne sahip kadromuzun bilgi paylaşımı sayesinde eğitim açıklarımızı giderebiliyoruz.	1-Kültürel ve sportif etkinliklere katılımda aile desteğinin alınmaması daha profesyonel çözümler üretmemiz için pozitif baskı yaratıyor.

TOWS Matrisi sayesinde tehditlerimizi fırsata dönüştürebilmenin; zayıf yönlerimizi güçlendirmenin yollarını aradık. Tüm bu bilgiler ışığında;



Okulumuzda üretilen hizmete yönelik en genel anlamıyla çizgilerimizi tarif ettik.

Ve sonuçta bizi geleceğe taşıyacak ana hatlarımızı okulumuzun sorun ve gelişim alanlarını ortaya koyduk.



*Geleceğe Giden Yolunuz...*

## 2.7 Eğitim ve Öğretim Sisteminin Sorun ve Gelişim Alanları

Mevcut durumumuz ortaya konulduktan sonra varmak istediğimiz hedef ve almak istediğimiz sonuçlar doğrultusunda ortaya çıkan, süreci sorun olarak etkileyen ve gelişime dönüştürebileceğimiz alanlarımızı kurumumuz bünyesinde mevzuata ve yetki alanımıza girdiği ölçüde çözümleyebilmek adına;

TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM,

TEMA 2: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE,

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE doğrultusunda aşağıdaki şekilde tespit edilmiştir.



- 1- Öğrenci devamsızlıkları ve yaygın eğitime kaymalar
- 2- Okula ulaşım sorunu
- 3- Akademik Başarı Ortalamaları ve Meslek Lisesi üzerindeki olumsuz algılar
- 4- Velilerin öğrenci başarısı ve okul işleyişine olan ilgisizliği
- 5- Sosyal-Kültürel ve Sportif alanlarda öğrencilerin ilgisizliği, velinin geleneksel tutumu
- 6- Öğrencilerin toplumsal ve sosyal duyarlılıklarının düşük olması

## 2.8 Eczacı Güzin Velittin Bekrioğlu MTAL 2015-2019 Stratejik Plan Mimarisi

### TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM

#### Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

1. Devam-Takip
2. Servis Hizmetleri
3. Tanıtım Hizmetleri
4. Hizmet Alanlarının Büyümesi
5. Sektörle İletişim

### TEMA 2: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

#### Eğitim-Öğretim Hizmetleri

1. Süreç Yönetimi
2. Ders program ve planları
3. Hazır Bulunuşluk düzeyleri
4. Üniversiteye Hazırlık Çalışmaları
5. Ölçme Değerlendirme
6. Yabancı dil Eğitimi
7. Özel Eğitim Hizmeti
8. Rehberlik Hizmetleri
9. Değerler Eğitimi

#### Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri

1. Alan ve Dal Oluşturma
2. Alan ve Dala Yönlendirme
3. Sektör İşbirliği
4. Hayata ve Mesleğe Hazırlama
5. Mesleki Rehberlik

#### Kültürel Süreçler

1. Sosyal-Kültürel-Sportif Faaliyetlerde Çeşitlilik, Süreklilik ve Destekleme
2. Yarışmalara Katılım
3. Projeler ve katılım
4. Fuar, Festival ve Etkinlik Plan ve Katılımı

### TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

#### Beşeri, Fiziki ve Mali Alt Yapı

1. İnsan kaynakları yönetimi
2. Personel eğitimi ve geliştirilmesi
3. Teknolojik Altyapı
4. OAB
5. Ödeneklerin verimli kullanılması

#### Donatım-Yönetim ve Organizasyon

1. Atölye ve Derslik Donanımları
2. Büro otomasyonu
3. Personel Eğitimi
4. Kurum kültürü ve Standart Oluşturma
5. Görev tanımları
6. Çalışma Planları
7. Bilgiye Erişim
8. Kurum İçi İletişim
9. Paket programlar ve bilgi teknolojisi



# 3. BÖLÜM



# GELECEĞE YÖNELİM

*Geleceğe Giden Yolunuz...*

## 3.1 Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

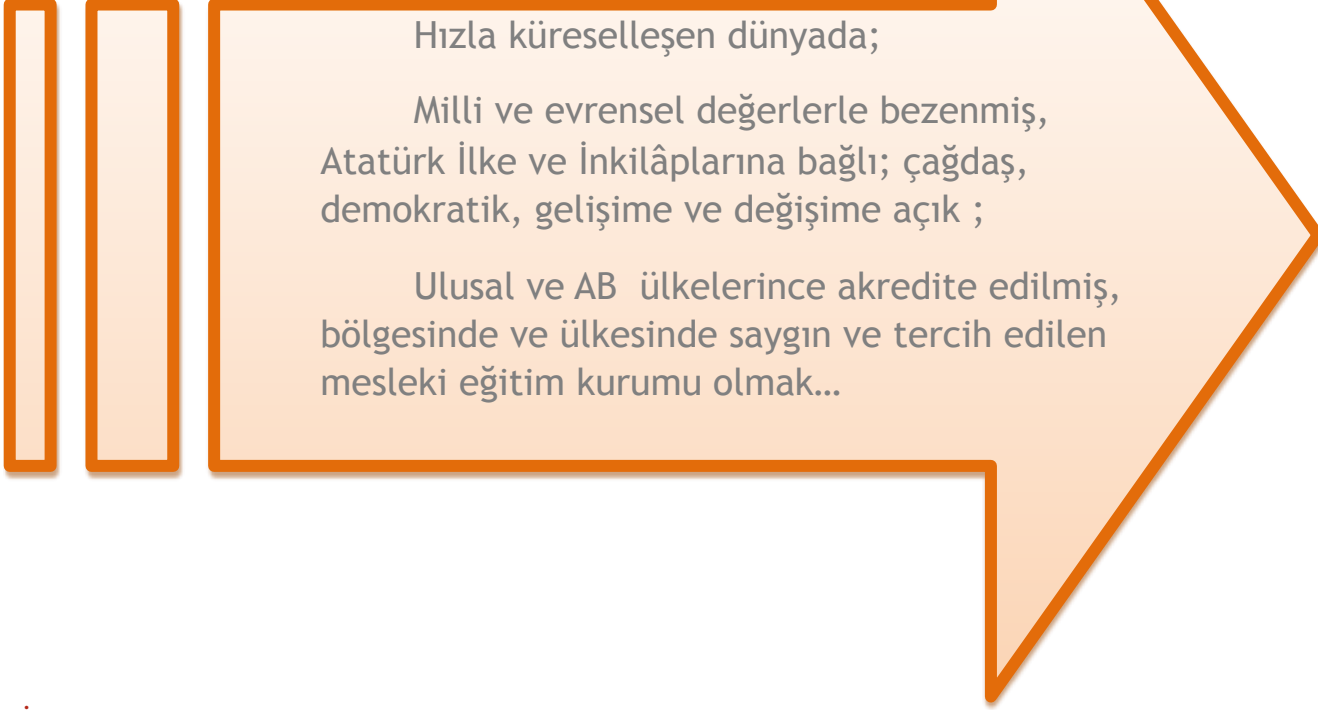
### Vizyon



HEDEFLEDİĞİNİZ  
NOKTAYA GİDEN  
YOLDA İLKLERİN VE  
ENLERİN OKULUYUZ

*Geleceğe Giden Yolunuz...*

## Misyon:



## İlke ve Değerlerimiz

### TEMEL DEĞERLER

- Eşitlik ve Adalet,
- İnsan Hakları ve Demokrasi
- Atatürk İlkeleri
- Meslek Etiği
- Tarafsızlık
- Evrensel Değerler
- Güven
- İletişim
- Ortak Akıl
- Estetik
- Üretim ve Verimlilik
- Kültürel Zenginlik
- Çevre Duyarlılığı
- Teknoloji Kullanımı,
- Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
- Sürekli, etkin ve kaliteli hizmet

*Geleceğe Giden Yolunuz...*

## 3.2 Tema, Amaç ve Hedefler

### Stratejik Amaç 1, Alt Hedefleri, Performans Göstergeleri

#### TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM

##### STRATEJİK AMAÇ 1:

Okulumuzu tercih eden kız öğrencilerimizin, sosyo-kültürel mevcudiyetlerini geliştirmek, eşit, adil ve demokratik bir süreç içerisinde mesleki eğitimin öngördüğü kazanımlarla donatarak, süreci tamamlamalarını sağlamak.

##### HEDEF 1.1

Okulumuza yerleştirilen öğrencilerin ve ara sınıflardan nakil yoluyla gelen öğrencilerimizin dört yıllık eğitim-öğretim sürecini tamamlayarak, bir üst kuruma ya da sektöre kazandırılmasını sağlamak.

##### Mevcut durum:

SINIF DÜZEYİ	2014/2015 Öğretim Yılı								2015/2016 Öğretim Yılı							
	Kontenjan/Yerleşen	Sınıf Nakil Gelen	Sınıf Nakil Giden	Tasdikname Alan	AÖF Kaydolan	Sürekli Devamsız	Örgün Eğitim DışınaÇıkan	TOPLAM MEVCUT	Kontenjan/Yerleşen	Sınıf Nakil Gelen	Sınıf Nakil Giden	Tasdikname Alan	AÖF Kaydolan	Sürekli Devamsız	Örgün Eğitim DışınaÇıkan	TOPLAM MEVCUT
9	170/155	21	59	5	85	16	1	23	136/146	1	8	5	7	8		180
10										14	1					

##### PERFORMANS GÖSTERGELERİ:

1. 9.sınıf öğrencilerinden nakil gidenlerin sayısındaki azalma oranı
2. 9.sınıfa nakil gelen öğrenci sayısı
3. Ara sınıflarda nakil alınan öğrenci sayıları
4. Kontenjan sayısı ile mezun öğrenci arasındaki denge(2018/2019 öğretim yılından itibaren)

## STRATEJİ 1.1

1. Mesleki ve Teknik Eğitim Programlarının, okulun tanıtımlarını yaparak, okulu tercih edilen bir kurum haline getirmek
2. Yerleştirme Süreci içerisinde, 8.sınıf öğrencilerini ve velilerini konuk etmek.
3. Okula devamı sağlamak için önlemler almak ve mevcut devamsızlık nedenlerini ortadan kaldırmak

## Stratejik Amaç 2, Alt Hedefleri, Performans Göstergeleri

### TEMA 2: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

#### STARTEJİK AMAÇ 2:

Öğrencilerimizin mesleki eğitim çerçevesinde dünya standartlarında donanımlı bireyler olarak yetişmesi, bir üst öğrenime geçişlerinin sağlanması, alanlarında ve hayatlarında ihtiyaç duyacakları becerilerle donatılması amacıyla öğretmen-program-uygulama kalitesini üst düzeyde tutmak.

#### HEDEF 2.1.

Öğrencilerimizin akademik düzeylerini, içinde buldukları Bir üst kuruma geçme süreci için yeterli seviyeye çıkarmak

#### MEVCUT DURUM

Henüz 12.sınıfımız bulunmamaktadır. Bununla birlikte 9. ve 10. sınıflarımızda YGS hazırlıklarımız devam etmektedir. Aşağıdaki performans gösterileri bu ve sonraki eğitim dönemlerini etkileyecektir.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

1. YGS puanı ile 4 yıllık fakültelere yerleşen öğrenci sayısı (2018/2019 öğretim yılından itibaren)
2. Teknoloji Fakültelerine yerleşen öğrenci sayısı (2018/2019 öğretim yılından itibaren)
3. Mezunlarımızdan sektöre kazandırılan öğrenci sayısı (2018/2019 öğretim yılından itibaren)
4. Tüm mezunlarımızdan sektöre yerleşmiş olanların sayısal oranı
5. İş veren memnuniyet anketleri
6. İLBAP verileri

## STRATEJİ 2.1

1. Hafta sonu Yetiştirme kursları açarak, devamın sağlanması
2. Hazırlık destek materyallerinin oluşturulması ve Soru Havuzu
3. YGS-LYS Deneme sınav programının kullanılması
4. Okul sonrası mezun öğrencilerin takip edilmesi (2018/2019 öğretim yılından itibaren)
5. İşveren ve sektör temsilcileri ile sürekli iletişim halinde olunması (2018/2019 öğretim yılından itibaren)

## HEDEF 2.2.

Başarı sadece Akademik yönde alınan bir sonuç değildir. Öğrencilerimizin yetenek ve ilgileri doğrultusunda; en az bir spor dalıyla ilgilenen, sanatsal faaliyetler içinde yer alan, proje döngüsü içinde en az bir kez yer almış, kültür düzeyi yüksek, çağdaş düşünebilen bireyler haline getirmek.

## MEVCUT DURUM

SINIF DÜZEYİ	2014/2015 ÖĞRETİM YILI						TOPLAM	2015/2016 ÖĞRETİM YILI						TOPLAM
	Halk oyunları	voleybol	futbol	kros	Geleneksel Çocuk Oyunları	Masa tenisi		Halk oyunları	voleybol	futbol	kros	Geleneksel Çocuk Oyunları	Masa tenisi	
9					12		12	30	5	11	6	15	4	73
10							0	4	3	3			2	12
Okul Mevcudun %51 i														

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

1. Düzenlenen faaliyet sayılarındaki artış oranı
2. Faaliyetlere katılan ve başarıyla bitiren öğrenci sayısındaki artış
3. Ulusal ve uluslararası projelere katılım oranı

## STRATEJİ 2.2

1. Spor Kulübü kurulması (Dernekle başlayıp, Gençlik Spora bağlı en az 5 dal içeren profesyonel kulüp)
2. Sanat Kulübü çalışmaları ve Kültür Etkinliklerinin üst kurul tarafından, öğrenci meclisi işbirliği ile planlanarak, yürütülmesi
3. Ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklerin titizlikle takip edilmesi, öğrencilere katılım belgesi verilmesi ve portföy oluşturulması

## HEDEF 2.3.

Öğretmen ve öğrencilerin kişisel gelişimlerine, öğretmenlerin hizmet içi gelişimlerine katkı sağlamak (Kişi başına yıllık +2 eğitim)

## MEVCUT DURUM

Şu anda kişi başına düşen hizmet içi eğitim "7" dir. Öğrencilerin kişisel gelişim durumları ölçülememekle birlikte "0" kabul edilmiştir.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

1. Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim sayısındaki artış
2. Öğrencilerin katıldıkları eğitim sayıları
3. Öğretmenlerin destek verdiği proje çalışmalarındaki artış

## Stratejik Amaç 3, Alt Hedefleri, Performans Göstergeleri

## TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

### STRATEJİK AMAÇ 3:

Okulumuzun insan kaynakları, öğrenme ortamları, kaynak ve donanımlarının etkili ve verimli kullanılmasını; kurumsal iletişimin, yönetim süreçlerinin demokratik, katılımcı ve sürekli geliştirilerek eğitim-öğretim süreçlerine hizmet etmesini sağlamak.

## HEDEF 3.1.

Çağdaş yönetim anlayışının getirisi olan liderlik ve ortak aklın kullanılmasını, süreçlerin kurul ve komisyonlar eliyle yürütülmesini, katılım ve etkililik, verimlilik çıktılarını kontrol etmek. (Memnuniyet anketlerinden %80 beklenti)

## MEVCUT DURUM

Kurum içinde tüm süreçler;

- a. Yönetim
- b. Öğretmen
- c. Yardımcı Personel
- d. Öğrenci

e. Veli

Açısından değerlendirilerek, ilgili kurul ve komisyonların alacağı kararlar doğrultusunda yürütülmektedir. (2019 yılı sonunda tüm paydaşların %70 lik katılımını sağlamış olmak

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

1. Karar aşamalarında başvuru paydaş sayısı
2. Karar aşamasında paydaşlarla yapılan toplantı ve görüşme sayısı
3. Bu çalışmalardan çıkan karar sayısı
4. Uygulama sonuçları
5. Gelen geribildirimlerle yapılan revize sayısı

## STRATEJİ 3.1

1. OAB ni sürekli işler tutmak ve bu kanalla ulaşılabilen veli sayısını sürekli artırmak
2. Öğrenci meclisini işlevselleştirmek ve karar mekanizmalarına dahil etmek
3. Dış paydaşlarla konum ve statülerine göre sürekli iletişim için etkinlikler planlamak
4. Tüm süreçler için yıllık çalışma planları hazırlamak ve görev tanımlarını belirlemek
5. Tüm bu çalışmaları paydaşlarla dönemlik raporlar halinde paylaşmak

## HEDEF 3.2.

Okulun donanım ve kaynaklarının korunması ve verimli kullanımın sağlanması, en üst faydaya dönüştürülmesi

## MEVCUT DURUM

Okulumuzun teknik alt yapısı, atölyeleri ve sosyal alanları standartların üzerindedir. Kaynaklarımız etkili bir şekilde öncelik sırasına konulmuştur. 2019 yılı sonunda bu sıralama paralelinde tüm süreçler tamamlanmış olacaktır.

- Öğrenme ortamlarının geliştirilmesi,
- Öğrenme araçlarının çeşitlendirilmesi
- Materyal oluşturma
- Teknolojik alt yapının güncellenmesi
- Beslenme ve güvenlik şartlarının iyileştirilmesi

*Geleceğe Giden Yolunuz...*



- Sosyal alanların oluşturulması
- Sportif alanların oluşturulması
- Personel ortamlarının geliştirilmesi

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

1. Okulun demirbaşlarının deprem, yangın vb. durumlar için sigortalanması
2. Kullanılan derslik ve atölyelerin içindeki demirbaşları ile birlikte ilgililerine zimmetlenmesi
3. Eksik ve güncel olmayan materyallerin temin edilmesi
4. Fiziksel kapasite ve donanım ilgili komisyonlar ve OAB bünyesinde sürekli takip, bakım ve onarım çalışmaları(Demirbaşın %80 korunması)
5. Kantin binasının ihtiyaca dönük yeniden yapılandırılması(Yeni ve 200 kişiye aynı anda hizmet verebilecek şekilde)
6. Yeni spor alanları/kapalı spor salonu oluşturulması (+4 alan)

## STRATEJİ 3.2

1. Kaynak oluşturma
2. Mal alımları
3. Hayırsever katkıları
4. Sponsor kullanımları

## HEDEF3.3.

Okulun hedef kitlesini genişleterek, kontenjan artırımına gidilerek 2019 yılı sonunda Alanya'nın en büyük Mesleki Teknik Anadolu Lisesi olmak.

## MEVCUT DURUM

Öğretim yılı itibarı ile üç alanımız mevcuttur. Alttan gelen öğrenci sayımız düşünüldüğünde yeni alanların kazandırılması ve mevcut talebi karşılayacak şekilde kontenjan sayısı yeterli değildir.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

1. Artan alan ve dal sayıları
2. Artan kontenjan

## STRATEJİ

1. Biri birine kaynaklık eden ve tamamlayan bölümler oluşturarak, döner sermaye birimini oluşturmak
2. Alanları kendi sektörel ihtiyaçlara cevap verecek şekilde işsizlik sonucu doğurmayacak şekilde planlamak
3. Ülke genelinde ihtiyaç oluşturan ve 21. Yüzyılın iş dünyasına hizmet eden yeni alanlara yönelmek.

# 4. BÖLÜM



# MALİYETLENDİRME

<b>2015/2019 STRATEJİK PLAN DÖNEMİ TAHMİNİ BÜTÇESİ</b>		
<b>AMAÇ VE HEDEFLER</b>	<b>MALİYET</b>	<b>KAYNAK</b>
<b>STRATEJİK AMAÇ 1</b>		
<b>STRATEJİK AMAÇ 1</b>	12.000,00	OAB
<b>TOPLAM</b>	12.000,00	
<b>STRATEJİK AMAÇ 2</b>		
<b>Hedef 2.1</b>	25.000,00	OAB
<b>Hedef 2.2</b>	20.000,00	OAB ve İlgili Ödenekler
<b>Hedef 2.3</b>	2000,00	Ödenekler
<b>TOPLAM</b>	65.000,00	
<b>STRATEJİK AMAÇ 3</b>		
<b>Hedef 3.1</b>	1000,00	OAB
<b>Hedef 3.2</b>	600.000,00	Ödenek/OAB/Hayırsever
<b>Hedef 3.3</b>	300.000,00	Ödenek/OAB/Hayırsever
<b>TOPLAM</b>	901.000,00	
<b>GENEL TOPLAM</b>	978.000,00	

# 5. BÖLÜM



## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yapılacak olan yıllık faaliyet planları doğrultusunda her yılın sonunda 6 aylık dönemler halinde izleme ve değerlendirme ekipleri tarafından;

Faaliyetlerin Gerçekleşme Oranları

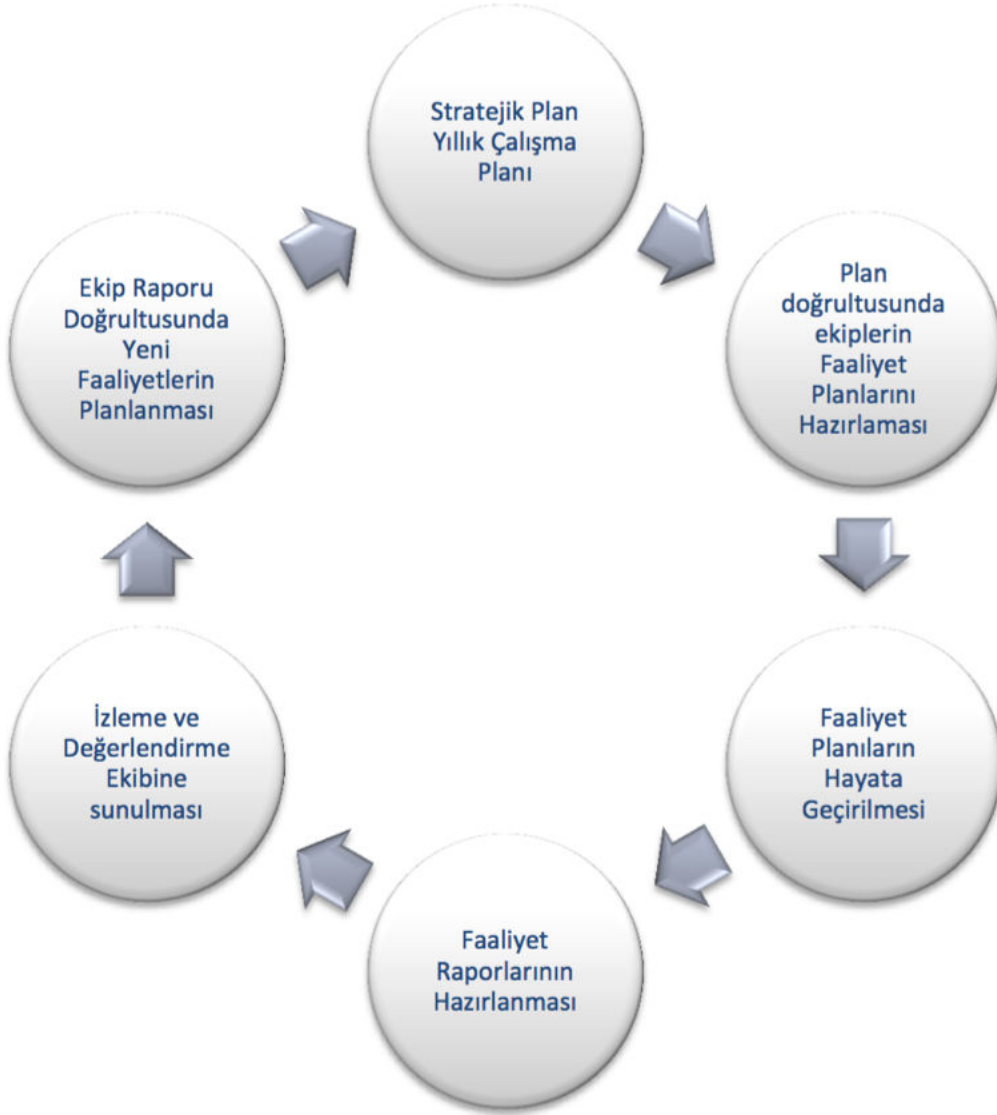
Faaliyetlerden Etkilenenlerin Memnuniyet Oranları

Faaliyetlerin Gerçekleşmesi İle Öngörülen Faydanın Oluşup oluşmadığı ve Oluştu İse sayısal değerleri

Faaliyetin Gerçekleşmemesi Halinde Nedenleri ve Alternatifleri

Faaliyetlerin maliyetle olan ilişkileri

Boyutlarında hazırlanan raporlar incelenecek ve plan yıllık revize edilecektir.



STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
ADI,SOYADI	KURULDAKİ GÖREVİ	GÖREVİ	İMZA
SAADET GÜL GÖKSU	BAŞKAN	OKUL MÜDÜRÜ	
ZERHAN ÖZEN	ÜYE	MÜDÜR YARDIMCISI	
YELİZ YAĞMUR ULU	ÜYE	ÖĞRETMEN	
MUZAFFER DURUSOY	ÜYE	OAB BAŞKANI	
ROJDA GÜNDÜZ	ÜYE	ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ	

SAADET GÜL GÖKSU  
OKUL MÜDÜRÜ

.../11/2015

UYGUNDUR

HÜSEYİN ER

ALANYA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ